



## SOLICITUD DE ADMISIÓN PROGRAMAS SUBGRADUADOS

### Requisitos de Admisión

Todo estudiante de nuevo ingreso debe:

1. Completar y entregar a la Oficina de Admisiones la solicitud de admisión.
2. Entregar evidencia de haber completado la escuela superior, tales como: diploma de escuela superior, transcripción oficial, carta o certificación oficial, o evidencia de haber aprobado la prueba de equivalencia de escuela superior (GED).  
Documentos oficiales de institución del extranjero deben ser convalidados a través de la Unidad de Estudios de Equivalencia del Departamento de Educación de PR.
3. Presentar certificación de inmunización, si es menor de 21 años de edad.

### Edad Mínima de Admisión en Programas de Diploma

Además de cumplir con los requisitos de admisión, a todo estudiante de programa de certificados se le requerirá una edad mínima conforme al programa solicitado:

**Enfermería Práctica:** 17 años y 8 meses o más al momento de comenzar el primer término del programa.

**Programas que requieren licencia:** 17 años o más al momento de comenzar el primer término del programa.

**Programas que no requieren licencia:** 16 años o más al momento de comenzar el primer término del programa.

### Admisión Condicional

Todo estudiante de nueva admisión que cumple con los requisitos de admisión y tenga dificultad para presentar alguno de los documentos oficiales requeridos por la institución, podrá ser admitido de forma condicionada. El estudiante con admisión condicional tendrá hasta treinta (30) días calendario a partir de la fecha de inicio de término para presentar todos los documentos oficiales requeridos.

El estudiante admitido condicionalmente no será elegible para ayudas económicas de Título IV hasta tanto complete todos los requisitos de admisión. Del estudiante no cumplir con lo requerido al vencimiento de los treinta (30) días calendario, se le dará de baja total.

### Requisitos Adicionales para Estudiantes Admitidos Grado Asociado y Bachillerato

- Todo estudiante admitido a los programas subgraduados que hayan obtenido C o menor nota en los cursos básicos de Inglés, Español o Matemáticas, en su 4to año de escuela superior, deberán tomar los cursos de destrezas básicas de la institución antes de matricularse a los cursos regulares en dichas materias.
- Si el estudiante obtuvo la calificación de C o menos, pero presenta evidencia de que tomó el *College Board* y obtuvo 300 puntos o más en dichas materias (Inglés, Español y Matemáticas), de igual forma se le eximirá de tomar los cursos de destrezas básicas.
- En el caso de haber asistido previamente a una universidad, y haber tomado los cursos básicos, se manejará de acuerdo a la política de convalidación establecida de Dewey University.

### Preparación para la Vida Universitaria

Todos los estudiantes admitidos a un programa subgraduado, que no hayan aprobado al menos 12 créditos con un promedio de C (70%) o más en cada curso, deben completar el curso Preparación para la Vida Universitaria (PREP100).





Nombre del Programa de Estudio: \_\_\_\_\_ Año: \_\_\_\_\_

### Bachilleratos

- Ciencias de Información con Concentración en Gráficas Computadorizadas y Medios Digitales
- Ciencias de Información con Concentración en Programación
- Administración de Empresas con Concentración en Finanzas
- Tecnología en Sistemas Electro-Mecánicos (EMST)
- Administración de Sistemas de Oficina
- Especialista en Computadoras
- Ciencias en Enfermería
- Educación Preescolar
- Contabilidad

### Grados Asociados

- Administración de Centros de Servicios de Salud en Facturación y Codificación Médica
- Ciencias de Información en Computadoras
- Administración de Sistemas de Oficina
- Emergencias Médicas (Paramédico)
- Ciencias en Enfermería
- Educación Preescolar
- Técnico de Farmacia
- Agroempresarismo
- Terapia Física
- Contabilidad

### Diplomas

- Técnico de Refrigeración y Aire Acondicionado
- Tecnología de Electricidad y Sistemas Fotovoltaicos

**Estudio anteriormente en Dewey University?**  Sí  No

*De contestar "Sí" Complete esta información:*

Programa: \_\_\_\_\_ Año: \_\_\_\_\_ Recinto/Centro: \_\_\_\_\_ Graduado:  Sí  No

### III. INFORMACIÓN ESCUELA SUPERIOR:

#### Tipo de Escuela Superior

Pública  Privada  Homeschool  GED

Nombre de la Institución	Pueblo	Fecha de Graduación

Indicar si procede directamente de la escuela superior a Dewey University:  Sí  No

### IV. INFORMACIÓN DE TRANSFERENCIA:

*Completar si es procedente de otra universidad. Si está estudiando al momento de radicar su solicitud e interesa transferir cursos, estos no se evaluarán hasta tanto se reciba la transcripción oficial con todas las notas incluyendo las materias que interesa transferir.*

Nombre de la Institución <i>Indicar en orden cronológico</i>	Pueblo	Fecha		¿Se Graduó?	
		Desde Mes/Año Mes/Año	Hasta	Sí	No

**Medio por el cual se enteró de los ofrecimientos de estudios en Dewey University:**

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Portal web                    | <input type="checkbox"/> Radio                         | <input type="checkbox"/> Exalumno              |
| <input type="checkbox"/> Televisión                    | <input type="checkbox"/> Referido por amigo o familiar | <input type="checkbox"/> Maestro de Escuela    |
| <input type="checkbox"/> Prensa/revista                | <input type="checkbox"/> Estudiante de Dewey           | <input type="checkbox"/> Orientador de Escuela |
| <input type="checkbox"/> Promoción en centro comercial | <input type="checkbox"/> Graduado de Dewey             | <input type="checkbox"/> Otro: _____           |

**V. INFORMACIÓN OPCIONAL:**

¿Necesita ser referido para recibir algún servicio de apoyo?<sup>3</sup>  Sí  No

Si contestó Sí, por favor, explique \_\_\_\_\_

<sup>3</sup>Dewey University cumple con los requerimientos de la Ley para Personas con Discapacidades (American with Disabilities Act [ADA]) facilitando el acomodo razonable cuando sea solicitado a través de la Oficina de Asuntos Estudiantiles.

**VI. ACUERDO DE ADMISIÓN**

Certifico, so pena de que se declare nula mi admisión que toda información académica y personal en este formulario es veraz, exacta y completa; que en todo momento cumpliré con las normas y reglamentos de la Institución; acepto los costos totales de estudio y que los mismos no incluyen materiales, libros, togas ni uniformes; seré responsable por cualquier balance pendiente no cubierto por las ayudas económicas. Cualquier balance pendiente es pagadero inmediatamente o mediante un plan de pago diferido certificado por la oficina de recaudos. Además, entiendo y acepto que, de iniciarse un proceso de cobro de dinero, seré referido a las agencias de informes de crédito.

Acepto y reconozco además sobre mi responsabilidad de cumplir con los requisitos específicos del programa al cual solicito admisión y de no cumplir con alguno de los requisitos eso impediría que pueda graduarme del programa. Este documento de admisión es suplementario al acuerdo de matrícula.

Nota: Todos los documentos entregados en la solicitud de admisión son propiedad de Dewey University y no serán devueltos.

Firma del Estudiante: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Me obligo y me comprometo con Dewey University, a satisfacer cualquier deuda que incurra mi hijo(a) menor de edad en cada acuerdo de matrícula. Este documento de admisión es suplementario al acuerdo de matrícula.

Firma del Padre o Encargado: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Aceptado por: \_\_\_\_\_  
Representante de Dewey University

**Dewey University** es una Institución en cumplimiento con EEO / AA / Título VI / Título V/ Título IX / Secciones 503 y 504/ADA/ADEA y VEVRAA en la prestación de sus programas académicos, servicios de educación y en el reclutamiento y ascenso de empleados. Todos los aspirantes cualificados recibirán las mismas oportunidades sin distinción de raza, color, sexo, orientación sexual, identidad de género, origen nacional, religión, embarazo, estado civil, edad, discapacidad física o mental, o estatus de veterano o por cualquier otra condición protegida por ley.

Renovación de licencia para operar, Certificación Número 2021-191, **Departamento de Estado / Oficina de Registro y Licenciamiento de Educación / JIP** Calle San José, Esq. San Francisco, San Juan PR 00902, Teléfono: 787 722-2121, [www.estado.gov](http://www.estado.gov). Acreditación Institucional por **Accrediting Bureau of Health Education Schools**, 611 Executive Blvd. Suite 730, North Bethesda, MD 20852, Telephone: 301 291-7550, [info@abhes.org](mailto:info@abhes.org), [www.abhes.org](http://www.abhes.org)



PO Box 19538  
San Juan, P.R. 00910-1538

Rev. 2 de septiembre de 2022